

# Program szkolenia

## Zarządzanie zmianą

<https://bloomwise.pl/consulting/training/zarządzanie-zmiana>

Poniższy zakres stanowi bazę, którą możemy dopasować do specyfiki Twojej marki, zespołu i modelu pracy z klientem.

### Moduł 1. Rola lidera w procesie zmiany

- 1.1 Charakterystyka skutecznego lidera w ujęciu P. Druckera.
- 1.2 Filary efektywności osobistej lidera - czynniki wzmacniające, ograniczające i podnoszące skuteczność działania managera.
- 1.3 Identyfikacja lidera ze zmianą.
- 1.4 Przywódca a zmiana.
- 1.5 Kilka słów o emocjonalnie inteligentnym przywódcy wg Golemana.

### Moduł 2. Potrzeba zmian

- 2.1 Generowanie potrzeby zmiany.
- 2.2 Podtrzymanie efektywności pracowników w czasie zmian.
- 2.3 Wykorzystanie procesów zmiany do rozwoju kompetencyjnego zespołu.
- 2.4 Sytuacje, w których zmiana jest niemożliwa.
- 2.5 Koncepcja stadiów i kryzysów Greinera.

## **Moduł 3. Etapy procesu zarządzania zmianą wg. J.P. Kottera**

- 3.1 Uświadamianie potrzeby wprowadzenia zmian.
- 3.2 Tworzenie zespołu kierującego procesem zmian.
- 3.3 Tworzenie wizji i strategii zmian.
- 3.4 Komunikowanie wizji i strategii zmian.
- 3.5 Upełnomocnienie.
- 3.6 Osiąganie szybkich sukcesów.
- 3.7 Podtrzymanie motywacji i zaangażowania.

## **Moduł 4. Komunikacja podczas zmiany**

- 4.1 Definicja komunikacji - analiza projekcji pracownika, algorytmy utrudniające zrozumienie.
- 4.2 Komunikacja dwukierunkowa.
- 4.3 Analiza odbiorcy - czyli jak dopasować styl i rodzaj komunikacji do określonych grup pracowników?
- 4.4 4 zasady komunikacji w trakcie zmian: reguła prawdziwości, informacyjności, rzeczowości, skutecznej organizacji wypowiedzi.
- 4.5 Matryca priorytetów w komunikacji.
- 4.6 Kategorie komunikatów Rogersa – dobór komunikatów w funkcji sytuacji generowanych przez zmiany.

## **Moduł 5. Podtrzymywanie zmian**

- 5.1 Managerowie jako agencji zmian.
- 5.2 Role kierownicze w zarządzaniu zmianą (role Mitznera).
- 5.3 Wykorzystanie koncepcji „wielkiej trójki” Kantera.