

Program szkolenia

Komunikacja wewnętrzna w administracji

<https://bloomwise.pl/consulting/training/komunikacja-wewnetrzna-w-administracji>

Poniższy zakres stanowi bazę, którą możemy dopasować do specyfiki Twojej marki, zespołu i modelu pracy z klientem.

Moduł 1. Rozgrzewka i wprowadzenie

1.1 Ćwiczenie rozgrzewkowe promujące interakcję i współpracę

Moduł 2. Wprowadzenie do efektywnej komunikacji

2.1 Prezentacja zasad efektywnej komunikacji: słuchanie aktywne i dawanie konstruktywnych opinii.

- FUKO
- GROW
- TOC - Theory of Constraints (Teoria Ograniczeń)
- Mapa Empatii: Narzędzie do zrozumienia perspektyw innych osób.

Moduł 3. Myślenie krytyczne i myślenie pytaniami

3.1 Warsztaty na temat rozwoju myślenia krytycznego i angażowania się w myślenie pytaniami, aby zrozumieć i rozwiązać problemy zespołowe.

- TOC - (Ponowne przedstawienie Teorii Ograniczeń w kontekście myślenia krytycznego).
- Poznaj 10 zasad critical thinking (myślenia krytycznego).

Moduł 4. Uważność i asertywność w relacjach

4.1 Sesja na temat praktykowania uważności w relacjach oraz rozwijania asertywności, szczególnie w kontakcie z klientami.

Moduł 5. Budowanie relacji i wspólne rozwiązywanie problemów

5.1 Ćwiczenia z zakresu budowania zaufania i wspierania się nawzajem w zespole.

5.2 Praktyczne ćwiczenia z zakresu wspólnego rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji.

Moduł 6. Omówienie i refleksja

6.1 Dyskusja na temat doświadczeń uczestników, omówienie tego, jak można zastosować nowe umiejętności w praktyce.

6.2 Wyznaczenie kroków do przodu i planów na przyszłość w celu kontynuowania rozwoju zespołu.